

COMUNE DI GRANDOLA ED UNITI
Provincia di Como

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO
DELL'ECOMUSEO DELLA VAL SANAGRA

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 30.09.2011

INDICE

Titolo 1 - PREMESSE

Art. 1 – Istituzione dell'Ecomuseo della Val Sanagra

Art. 2 – Finalità, caratteristiche, scopi

Art. 3 - Denominazione, Sede

Titolo 2 - ORGANI DI GESTIONE E COORDINAMENTO

Art. 4- Organi dell'Ecomuseo

Art. 5 – Comitato di gestione

Art. 6 – Soggetto coordinatore

Art. 7- Comitato tecnico/scientifico

Titolo 3 – RISORSE FINANZIARIE, AMMINISTRAZIONE

Art. 8 -Risorse finanziarie

Art. 9 – Amministrazione, bilancio annuale

Art. 10- Rimborso spese

Titolo 4 – DISPOSIZIONI FINALI

Art. 11 –Partecipazione della Comunità

Art. 12 –Risorse umane

TITOLO 1

PREMESSE

Art. 1 – ISTITUZIONE DELL'ECOMUSEO DELLA VAL SANAGRA

E' istituito con delibera del Consiglio comunale n. 7 del 29.06.2011, presso il Comune di Grandola ed Uniti in forma singola, l'Ecomuseo denominato "Ecomuseo della Val Sanagra" con natura di istituzione culturale ai sensi della legge 13/2007, organismo permanente senza scopo di lucro;

Art. 2 – FINALITA' ,CARATTERISTICHE, SCOPI

Le finalità e gli scopi prioritari dell'Ecomuseo indicati nell'atto istitutivo di cui alla Delibera del Consiglio comunale n. 7 del 29.06.2011, rispettano fedelmente e con coerenza quanto previsto dall'art. 1 comma 4 della l.r. n.13/07.

Art. 3 – DENOMINAZIONE, SEDE

La denominazione completa dell'istituzione è: "ECOMUSEO DELLA VAL SANAGRA" ed ha sede legale e istituzionale presso il Municipio di Grandola ed Uniti;

Il marchio o logo esclusivo, verrà apposto su qualunque tipo di supporto riguardante materiale promozionale e divulgativo di sedi, itinerari, eventi, iniziative ed emergenze facenti parte dell'Ecomuseo su proposta del Coordinatore con l'approvazione del Comitato di Gestione.

TITOLO 2

ORGANI DI GESTIONE E COORDINAMENTO

Art. 4 - ORGANI DELL'ECOMUSEO

La gestione dell'ecomuseo è affidata al Sindaco di Grandola ed Uniti o a un suo delegato. Sono organi dell'Ecomuseo:

- A) il comitato di gestione, nominato dal Sindaco,
- B) il soggetto coordinatore
- C) il comitato tecnico scientifico.

Gli organi dell'Ecomuseo sono nominati secondo le modalità indicate nel presente Regolamento, e durano in carica fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco.

Art. 5 - COMITATO DI GESTIONE

- 1) Il comitato di gestione è composto dal Sindaco o da un suo delegato,
 - da due membri del Consiglio Comunale nominanti dal Sindaco, di cui uno di minoranza;
 - da tre membri nominanti dal Sindaco, scelti tra i rappresentanti delle associazioni, enti o imprese del territorio che abbiano particolare attinenza con gli scopi dell'Ecomuseo.
 - dal Presidente della Associazione Storia Natura e Vita o un suo delegato.

Alle riunioni del comitato di gestione partecipa il Soggetto Coordinatore dell'Ecomuseo e potrà partecipare il comitato tecnico scientifico.

- 2) Il Comitato di gestione è convocato dal Sindaco, tramite un avviso scritto, almeno due volte l'anno oppure ogni qualvolta ne ravvisi la necessità, su richiesta del Coordinatore o del comitato tecnico/scientifico. Le sedute sono valide con la presenza di almeno la metà dei componenti e delibera la maggioranza dei votanti. Potranno essere invitati alla riunione esperti o consulenti in relazione agli argomenti da trattare.
- 3) Sono compiti del comitato di gestione:
- Valutare e approvare le linee guida e di intervento dell'Ecomuseo sulla base degli scopi e delle motivazioni previste dall'atto istitutivo e nel rispetto delle finalità di cui alla L. R.13/2007.
 - Formulare proposte oltre che valutare e approvare gli specifici progetti ecomuseali annuali o pluriennali, proposti dagli organi di gestione o dai soggetti associativi coinvolti;
 - Predisporre, tramite i soggetti previsti, le risorse finanziarie necessarie per lo svolgimento delle attività istituzionali e dei programmi annuali o pluriennali, controllandone la corretta gestione;
 - Favorire e coordinare l'adesione di nuovi enti, associazioni, istituzioni;
 - Promuovere annualmente almeno un'assemblea generale di tutti i soggetti o organismi aderenti, aperta alla cittadinanza;
 - Stabilire orari e condizioni per l'apertura e l'accesso alle strutture ecomuseali. I percorsi ecomuseali sono fruibili durante l'intero anno solare.
 - Proposta di manifestazioni ad hoc di promozione territoriale e conoscitiva della realtà eco museale in collaborazione con associazioni locali.

Art. 6 - SOGGETTO COORDINATORE

L'incarico di Soggetto Coordinatore viene affidato dal Sindaco ai sensi del punto 8 dell'atto istitutivo e con il parere favorevole del Comitato di Gestione. L'incaricato dovrà quindi possedere idonee competenze maturate con esperienze in ambiti simili o tramite adeguati titoli di studio.

Egli dovrà coordinarsi con il Comitato tecnico/scientifico predisponendo il programma delle attività annuali e pluriennali, sulla base delle proposte pervenute dai soggetti coinvolti, da sottoporre al Comitato di Gestione e ne segue lo svolgimento riferendo allo stesso Comitato circa l'andamento e i risultati.

Provvede a convocare il Comitato tecnico/scientifico con funzioni di Presidente e predisporre progetti e richieste di finanziamento.

Provvede a predisporre il piano annuale di intervento e gestione e del bilancio annuale sulla base delle indicazioni del Comitato di Gestione.

Promuove iniziative di studio e ricerca attraverso anche il coinvolgimento di consulenti scientifici con specifiche professionalità, iniziative didattiche, manifestazioni e iniziative socio-culturali con il coinvolgimento della comunità.

Coordina la gestione finanziaria relazionando periodicamente il Comitato di Gestione.

Art. 7 - COMITATO TECNICO/SCIENTIFICO

Il Comitato tecnico/scientifico, formato ai sensi del punto 9 dell'atto istitutivo, funge da supporto al Comitato di Gestione e sono suoi compiti specifici:

- la qualificazione tecnico/scientifica delle attività di indirizzo,
- verifica tecnica delle proposte per la programmazione e l'attività dell'Ecomuseo.
- verifica dello sviluppo e sostegno per il completamento dei progetti

Il Comitato, presieduto dal Coordinatore, è composto da:

- il Conservatore del Museo Etnografico e Naturalistico della Val Sanagra,

- un Rappresentante del Comitato di Gestione del Parco Sovracomunale della Val Sanagra;
- il Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Grandola ed Uniti,
- Due membri, designati dalla Giunta, esperti nelle materie e nelle aree di lavoro nelle quali opera l'Ecomuseo

E' convocato dal Coordinatore, tramite idoneo avviso, per tutte le attività di programmazione, verifica e coordinamento e avanzamento delle attività dell'Ecomuseo.

Le sedute sono valide con la maggioranza semplice dei presenti.

Potranno essere invitati alla riunione esperti o consulenti in relazione agli argomenti da trattare.

TITOLO 3

RISORSE FINANZIARIE E AMMINISTRAZIONE

Art. 8 - RISORSE FINANZIARIE

Le risorse finanziarie per la gestione, per lo sviluppo e per lo svolgimento delle attività dell'Ecomuseo, potranno derivare da:

1. contributi pubblici da parte di regione Lombardia, Provincia di Como, Comunità Montane, Consorzi BIM
2. Contributi privati da parte di fondazioni bancarie, Camera di Commercio
3. Contributi o lasciti di privati o di singole Associazioni, enti giuridici di natura pubblica o privata
4. contributo da parte dell'Amministrazione Comunale per quanto di competenza e compatibilmente con l'impegno che l'Amministrazione avrà la possibilità di accollarsi.
5. Attività economiche quali vendita di pubblicazioni, prodotti tipici, oggetti promozionali o servizi di accompagnamento, promozione di eventi anche in collaborazione con privati o enti associativi aderenti all'Ecomuseo o presenti sul territorio
6. Contributi da sponsor

Art. 9 – AMMINISTRAZIONE, BILANCIO ANNUALE

Il Coordinatore, in collaborazione con il Comitato di Gestione, dovrà formulare entro il mese di Ottobre, un piano di gestione in base alle risorse disponibili, presentando contemporaneamente una relazione con i risultati circa l'andamento delle attività e i risultati perseguiti, in base ai programmi proposti.

Art. 10 – RIMBORSO SPESE

Tutti gli incarichi sono da ritenersi a titolo gratuito. Per il Coordinatore, in relazione al particolare compito assegnato, potrà essere previsto un adeguato rimborso in relazione alle spese e ai costi sostenuti.

TITOLO 4

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 11 –PARTECIPAZIONE DELLA COMUNITÀ

L'Ecomuseo deve perseguire il massimo coinvolgimento nelle proprie attività della popolazione locale, delle associazioni del territorio, delle istituzioni e delle varie realtà operanti sul territorio. Nello stesso modo organizzerà eventi e promozioni che valorizzino le realtà economiche locali.

Art. 12 –RISORSE UMANE

L'Ecomuseo per lo svolgimento del programma si avvale di risorse umane principalmente su base volontaria, reperite tra la popolazione locale e tra coloro che dimostrano di condividere il progetto ecomuseale oltre alla collaborazione con enti associativi del territorio.

Potranno essere chiamati a collaborare esperti o consulenti in relazione ai programmi e alle attività da svolgere.